# PROCES-VERBAL DE LA SÉANCE
# DU CONSEIL MUNICIPAL DU 11 AVRIL 2023

L'an deux mille vingt-trois, le onze avril, à 19h00, le conseil municipal de la commune de Saint-Nic dûment convoqué s'est réuni en session ordinaire, à la mairie, sous la présidence de Mme Annie KERHASCOËT, Maire.

**Nombre de conseillers**
En exercice : 14
Présents : 11
Excusés : 3
Votants : 13

**Date de convocation** : 04 avril 2023

**Présents** : Mme Annie KERHASCOËT, Mmes et Mrs Emmanuel MAHO, Jean-Pierre CANN, Jean-Michel BIRIEN, Emmanuel CAPITAINE, Jérôme KERSALÉ, Marc BALAYER, Fabrice LE BERRE, Monique BESCOU, Baptiste DANION, Marie-Thérèse NEDELEC

**Excusés** : Mrs Gilles MOLAC, Jean-Claude KERHASCOËT (Pouvoir à E. MAHO), Hervé GUILLOU (Pouvoir à B. DANION)

**Secrétaire de séance** : M. Baptiste DANION

**Ordre du jour :**
10 – Indemnité des élus perçues en 2022
11 – Compte administratif exercice 2022
12 – Compte de gestion exercice 2022
13 – Affectation du résultat de fonctionnement de 2022
14 – Taux de fiscalité directe locale 2023
15 – Budget primitif exercice 2023
16 – Convention organisation et surveillance des baignades
17 – Dates d'ouverture du poste de secours
18 – Cession d'une partie de la parcelle ZA N°48
Décisions du Maire
Compte-rendu en urbanisme
Questions diverses

## DB2023-10 : INDEMNITES DES ELUS PERCUES EN 2022

Chaque année, les collectivités territoriales doivent établir un état récapitulant l'ensemble des indemnités de toutes natures dont bénéficient les élus siégeant dans leur organe délibérant, au titre de tout mandat et de toutes fonctions liées à un mandat local exercées en leur sein ou dans toute autre structure. Cet état doit être communiqué aux membres de l'organe délibérant, chaque année, avant l'examen du budget et ne relève pas des actes soumis à l'obligation de transmission dans le cadre du contrôle de l'égalité.

Entendu l'exposé du maire, le conseil municipal **PREND ACTE** de l'état annexé à cette information. La lecture des indemnités des élus est faite par Mme le Maire.

## DB2023-11 : COMPTE ADMINISTRATIF EXERCICE 2022

Le conseil municipal, réuni sous la présidence d'Emmanuel MAHO, adjoint aux finances, délibère sur le compte administratif 2022 de la commune, dressé par Mme Annie KERHASCOËT, Maire,
Emmanuel MAHO et Annie KERHASCOET font la lecture du compte administratif.
**Madame le Maire ayant quitté la salle au moment du vote,** à l'unanimité des membres présents ou représentés, **VOTE ET ARRETE** les résultats définitifs tels que résumés ci-dessous :

Nos imprimés sont produits par Fabrègue imprimeur adhérent IMPRIMVERT 540330 - 03/10

**Section de fonctionnement**

| | Dépenses | Recettes | Résultat de l'exercice |
|---|---|---|---|
| Réalisations de l'exercice | 668 909.17 € | 1 015 546.83 € | 346 637.66 € |
| Reports exercice 2021 en section de fonctionnement | | 238 481.97 € | |
| Résultat cumulé | 668 909.17 € | 1 254 028.80 € | 585 119.63 € |

**Section d'investissement**

| | Dépenses | Recettes | Résultat de l'exercice |
|---|---|---|---|
| Réalisations de l'exercice | 297 268.04 € | 514 228.70 € | 216 960.66 € |
| Reports exercice 2021 en section d'investissement | | 205 738.55 € | |
| Restes à réaliser 2022 à reporter en 2023 | 945 090.00 € | 208 786.79 € | |
| Résultat cumulé | 1 242 358.04€ | 928 754.04 € | -313 604.00 € |

## DB2023-12 : COMPTE DE GESTION EXERCICE 2022

Madame le Maire fait lecture du récapitulatif du compte de gestion 2022 du budget principal.
Les opérations et résultats étant conformes à ceux récapitulés au compte administratif 2022 de la comptabilité citée ci-avant, Madame le Maire propose de l'approuver et d'autoriser le Maire à signer tout document résultant de cette décision.
Le conseil municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents ou représentés, **APPROUVE** le compte de gestion 2022 dressé par le receveur municipal pour le budget principal, et **AUTORISE** le maire à signer tout document à intervenir résultant de cette décision.

## DB2023-13 : AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT DE 2022

Après avoir examiné le compte administratif de l'exercice 2022, statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement 2022, constatant que le compte administratif présente les résultats suivants,
Considérant que seul le résultat de la section de fonctionnement doit faire l'objet de la délibération d'affectation du résultat (le résultat d'investissement reste toujours en investissement et doit en priorité couvrir le besoin de financement (déficit) de la section d'investissement, le conseil municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents ou représentés, **DÉCIDE** d'affecter le résultat comme suit :

| AFFECTATION DU RÉSULTAT DE FONCTIONNEMENT | |
|---|---|
| **Résultat de fonctionnement** | |
| A. Résultat de l'exercice | 346 637.66 € |
| B. Résultats antérieurs reportés | |
| *ligne 002 du CA* | 238 481.97 € |
| **C. Résultat à affecter** | **585 119.63 €** |
| *(=A+B hors restes à réaliser)* | |

| | |
|---|---|
| *(si c'est négatif, report du déficit ligne D002 ci-dessous)* | |
| **Solde d'exécution de la section d'investissement**<br>D. Solde d'exécution cumulé d'investissement<br>*D 001 si déficit*<br>*R 001 si excédent*<br><br>E. Solde des restes à réaliser d'investissement<br>*Besoin de financement*<br>*Excédent de financement* | 422 699.21 €<br><br><br><br>**-736 703.21 €** |
| **Besoin de financement F = D+E** | **313 604.00 €** |
| **AFFECTATION = C=G+H** | **585 119.63 €** |
| **1) Affectation en réserves R1068 en investissement**<br>*G. =au minimum couverture de besoin de financement F* | **313 604.00 €** |
| **2) H. Report en fonctionnement R 002** | **271 515.63 €** |
| **DEFICIT REPORTÉ D 002** | |

## DB2023-14 : VOTE DES TAUX DE LA FISCALITÉ DIRECTE LOCALE : FIXATION DES TAUX DES TAXES FONCIÈRES ET DE LA TAXE D'HABITATION SUR LES RESIDENCES SECONDAIRES POUR 2023

Mme le Maire annonce la suppression de la taxe d'habitation sur les résidences principales et la reprise du vote du taux de la taxe d'habitation sur les résidences secondaires. Mme le Maire indique également les nouvelles règles de liens entre les taux pour 2023 :

Mme la Maire rappelle que par délibération du 04 avril 2022, le conseil municipal avait fixé les taux des impôts pour 2022 à :

- Taxe foncière sur les propriétés bâties : 35.55 %
- Taxe foncière sur les propriétés non bâties : 41.85 %

Elle rappelle également que le taux de taxe d'habitation est de 13,88%

Il est proposé au conseil municipal de ne pas augmenter les taux d'imposition en 2023 et donc de les maintenir à :

| TAXES MÉNAGES | 2022 | Evolution 2023 |
|---|---|---|
| Taux de Foncier Bâti (TFB) | 35.55 % | **35,55 %** |
| Taux de Foncier Non Bâti (TFNB) | 41,85 % | **41,85 %** |
| Taux de taxe d'habitation sur les résidences secondaires (THRS) | 13,88 % | **13,88 %** |

Emmanuel MAHO explique la règle de la variation proportionnelle des taux. Il rappelle également que le taux d'inflation de 7,1% aura un impact sur le montant des taxes foncières et de la taxe d'habitation même si la commune ne vote pas une augmentation des taux.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents ou représentés
**FIXE** le taux de la taxe foncière sur les propriétés bâties (TFB) pour l'exercice 2023 à 35,55 %,

Nos imprimés sont produits par Fabrègue imprimeur adhérent IMPRIM'VERT

**PROCES-VERBAL DE LA SÉANCE**
**DU CONSEIL MUNICIPAL DU 11 AVRIL 2023**

**FIXE** le taux de la taxe foncière sur les propriétés non bâties (TFNB) pour l'exercice 2023 à 41,85%

**FIXE** le taux de la taxe d'habitation sur les résidences secondaires à 13,88%
et **AUTORISE** le maire à signer tout document à intervenir résultant de cette décision.

**DB2023-15 : BUDGET PRIMITIF PRINCIPAL 2023**

Annie KERHASCOET présente la section de fonctionnement et Emmanuel MAHO présente la section d'investissement du budget primitif principal pour l'année 2023,

*Monique BESCOU quitte la pièce pour raison personnelle.*

Le conseil municipal, à l'unanimité des membres présents ou représentés, ayant entendu l'exposé du budget

**ADOPTE** le budget primitif principal 2023 comme suit :

**Section de fonctionnement**

| Dépenses | | |
|---|---|---|
| **Chapitres** | | |
| 011 | Charges à caractère général | 330 300,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | 373 970,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 350,00 |
| 022 | Dépenses imprévues | 1000,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 321 153.63 |
| 042 | Opérations d'ordre transfert entre sections | 30 175,06 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 140 628,20 |
| 66 | Charges financières | 17 482,00 |
| 67 | Charges exceptionnelles | 5 600,00 |
| 68 | Dotations provisions semi-budgétaires | 3 500,00 |
| | **Total** | **1 224 158.89 €** |
| **Recettes** | | |
| **Chapitres** | | |
| 002 | Résultat de fonctionnement reporté | 271 515.63 |
| 013 | Atténuations de charges | 1 277,55 |
| 042 | Opérations ordre transfert entre sections | 0 |
| 70 | Produits de services, du domaine et ventes diverses | 22 300,00 |
| 73 | Produits fiscaux | 25 500,00 |
| 731 | Fiscalité directe locale | 610 672,54 |
| 74 | Dotations et participations | 267 214,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 24 808,00 |
| 77 | Produits exceptionnels | 871,17 |
| 78 | Reprise sur provisions | 0 |
| | **Total** | **1 224 158.89 €** |

## Section d'investissement

| Dépenses | | |
|---|---|---|
| **Chapitres** | | |
| RàR | Restes à réaliser | 945 090.00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 82 000,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 00.00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 16 986.00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 109 836,00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 381 720.33 |
| 040 | Opérations ordre transfert entre sections | 0 |
| | | |
| | **Total** | **1 535 632,33 €** |
| ***Recettes*** | | |
| **Chapitres** | | |
| 001 | Solde exécution positif reporté | 422 699.21 |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | 321 153,63 |
| RàR | Restes à réaliser | 208 786.79 |
| 040 | Opérations ordre transfert entre sections | 30 175,06 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves (hors 1068) | 30 137.50 |
| 1068 | Excédents de fonctionnement capitalisés | 313 604,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 209 076.14 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (hors 165) | 0,00 |
| | **Total** | **1 535 632,33 €** |

**DB2023-16 : CONVENTION ORGANISATION ET SURVEILLANCE DES BAIGNADES**

Il est proposé au conseil municipal de signer une convention entre le service départemental d'incendie et de secours du Finistère, l'EPIC Menez-Hom Atlantique et les communes de Plomodiern, Plonévez-Porzay et Saint-Nic concernant l'organisation et la surveillance des zones de baignade.

L'objet de cette convention étant de fixer les modalités de participation des parties permettant de définir :

- Le rôle et la responsabilité de chacune des parties
- L'organisation de la surveillance
- La gestion des nageurs-sauveteurs
- La gestion des hébergements
- Les modalités financières
- La gestion des litiges

*Monique BESCOU rejoint le conseil municipal.*

Cette convention prendrait effet à compter de sa signature et prendrait fin au 30 octobre 2023.
Le conseil municipal, entendu l'exposé du maire et après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

**AUTORISE** Mme le Maire à signer cette convention

*Nos imprimés sont produits par Fabrègue imprimeur adhérent IMPRIM'VERT®* Mod. 540330 - 09/10 Fabrègue

# PROCES-VERBAL DE LA SÉANCE
# DU CONSEIL MUNICIPAL DU 11 AVRIL 2023

**DB2023-17 : DATE D'OUVERTURE DU POSTE DE SECOURS**

Le Maire doit également déterminer des périodes de surveillance. Hors des zones et des périodes ainsi définies, les baignades et activités nautiques sont pratiquées aux risques et périls des intéressés.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

**ACCEPTE** que le poste de secours soit ouvert tous les jours du samedi 01 juillet au dimanche 27 août inclus, de 13h30 à 19h30.

**AUTORISE** Mme le Maire à signer tout document résultant de cette décision.

**DB2023-18 : CESSION D'UNE PARTIE DE LA PARCELLE ZA N°48**

Le 06 mars 2023, le Conseil municipal a voté la cession à titre gratuit d'une partie de la parcelle ZA N°48 aux consorts LE BRIS. (Délibération 2023-04).

La cession à titre gratuit d'une partie de parcelle n'étant pas possible,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

**ANNULE** cette délibération

**DECIDE** de céder cette même portion de parcelle à 1 euro symbolique aux consorts LE BRIS.

## COMPTE-RENDU DES DECISIONS DU MAIRE

**DCM2023-04 :** Le devis établi par la société SAUR et relatif au branchement d'assainissement rue de Boutinou est validé pour un montant de 1 656.02 € HT (1 987.23 € TTC)

**DCM2023-05 :** Le devis établi par la société VEOLIA et relatif au contrôle de 32 poteaux incendie est validé pour un montant de 2 560.00 € HT (3 072.00 € TTC)

**DCM2023-06 :** Le devis établi par la société MIDI AUTO CHATEAULIN et relatif à la réparation du véhicule Citroën Jumper immatriculé BR-849-WW est validé pour un montant de 1 457.37€ HT (1 742.14 € TTC)

**DCM2023-07 :** : Les détails quantitatifs estimatifs valant bons de commande suivants et établis dans le cadre du marché à bons de commande pour la modernisation de la voirie communale conclu le 17 mai 2019 avec la société COLAS – 1 rue du Général Leclerc – CS 80022 – 29470 Plougastel Daoulas, sont validés pour les montants suivants :

| N° devis | Libellé des travaux | Montant HT | Montant TTC |
|---|---|---|---|
| OF-2019030039-0065 | Entretien voirie communale - LESCORVEAU | 4 380.00 € | 5 256.00 € |
| OF-2019030039-0068 | Entretien voirie communale - Rue de la presqu'île | 2 310.00 € | 2 772.00 € |
| OF-2019030039-0069 | Entretien voirie communale - Rue des mouettes | 4 308.00 € | 5 169.60 € |
| OF-2019030039-0070 | Nids de poule Rue Gradlon & Rue Dahut | 4 000.00 € | 4 800.00 € |
| OF-2019030039-0072 | Curage et dérasement Guern Bihan | 1 051.00 | 1 261.20 € |
| | TOTAL | **16 049.00 €** | **19 258.80 €** |

## COMPTE-RENDU URBANISME

| Permis de construire | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SCCV Pentrez | 1, rue de la Plage | AB 174 et 177 | Construction d'un bâtiment en R+2 de 22 logements en accession et 2 commerces de moins de 150 m² chacun en RDC. Le stationnement prévoit 53 places dont 19 sous bâtiment | REJET TACITE | 21/03/2023 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| BIRRIEN Frédéric | Kervengard chemin Alexiane | ZI 182 | Construction d'une maison individuelle | ACCORD | 03/04/2023 |

| Déclaration préalable de travaux | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| HACHMANIAN Elisabeth | 12, route des Falaises | AB 130 | Changement des menuiseries extérieures ; modification ouverture façade sud ; installation abri de jardin ; remplacement clôture sur murets existants et portail d'entrée | ACCORD | 21/02/23 |
| ROUYER NICOLAS | 7, rue Dahut | AC 72 | Modification de la clôture | ACCORD | 15/03/23 |
| VILLAIN Cyrille | 2, Moulin Bernal | ZK 54 | Ajout de 2 fenêtres et de volet en bois | ACCORD | 01/03/23 |
| COP SOLUTIONS | 8, rue de la plage | AB 60 | Pose de panneaux photovoltaïques | ACCORD | 09/03/23 |
| CHARLES Yoann | 34, rue des Falaises | AB 147 | pose de 3 vélux sur la toiture | ACCORD | 09/03/23 |

| DIA | | | |
|---|---|---|---|
| n° 2023/ 06 | terrain | Rue du Leuré | 06/03/23 |
| n° 2023/ 07 | terrain | Rue du Ménez-Hom | 21/03/23 |
| n° 2023/ 08 | Appartement | Terrasses de Pentrez | 03/04/23 |
| n° 2023/ 09 | Appartement | Terrasses de Pentrez | 03/04/23 |

**QUESTIONS DIVERSES :**

Baptiste DANION s'interroge sur l'entretien du chemin de LESCORVEAU, il souhaiterait que des fossés soient créés pour permettre une meilleure évacuation des eaux. Le fait que des fossés aient déjà été créés, à d'autres endroits, puis rebouchés par des véhicules roulant dessus est évoqué. Jean-Pierre CANN indique qu'à présent des photos des travaux seront faites.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20 h 12

Le secrétaire de séance,
Baptiste DANION

La maire,
Annie KERHASCOËT